

MILANO, ottobre 2022

Oggetto: Informativa Attività di Osservazione sulla classe

Gentilissimi Genitori,

La scuola rappresenta un sistema complesso, vedendo la presenza di diversi soggetti (corpo docente, genitori, studenti) che rivestono ruoli interconnessi tra loro. I sottosistemi presenti al suo interno si compongono in virtù di diverse variabili: il ruolo che svolgono, i compiti derivanti, il tempo e gli spazi condivisi, la vicinanza affettiva e le relazioni instaurate.

Nell'infinito panorama di queste variabili emerge però un obiettivo comune e trasversale a tutto il sistema: accompagnare i minori nel loro processo di sviluppo, di modo che sia armonico non solo dal punto di vista degli apprendimenti, ma anche dal punto di vista psico-sociale. A tal proposito si fa riferimento alla possibilità che ogni studente possa sviluppare il suo potenziale specifico attraverso lo sviluppo corporeo, emozionale e mentale, in rapporto a se stesso, agli altri e all'ambiente, nel rispetto e nella valorizzazione dei suoi ritmi evolutivi, delle capacità, delle differenze, dell'identità e della soddisfazione dei bisogni di conoscenza e di esperienze sociali allargate e positive, essenziali per la crescita.

Lo Studio Associato Anagramma, in collaborazione con l'Istituto Comprensivo "Cinque Giornate", mette a disposizione la propria esperienza e competenza nel campo della psicologia scolastica con **un progetto di attività di osservazione sulle classi al fine di individuare precocemente - a livello individuale e di classe - possibili difficoltà nelle dinamiche di gruppo. Tale intervento sarà attivato su richiesta degli insegnanti. La professionista psicologa che si occuperà delle osservazioni, potrà poi restituire una lettura clinica delle dinamiche osservate.**

Si allega il modulo di consenso alla partecipazione, sottolineando che, **in mancanza di sottoscrizione dello stesso modulo o di consenso al trattamento dei dati personali, gli studenti non potranno partecipare al progetto.** Per garantire la partecipazione, tale modulo andrà consegnato alla scuola, debitamente compilato e firmato, entro e non oltre la data comunicata dai docenti.

MODULO DI CONSENSO

Io sottoscritto/a..... nato/a a.....
il..... (padre/madre) e io sottoscritto/a.....
nato/a a..... il.....(padre/madre) in qualità di genitori/esercenti la
responsabilità genitoriale sul minore..... nato a.....,
il residente in....., via.....n.....,
frequentante la classe della scuola secondaria dell'Istituto Comprensivo "Cinque Giornate", ricevute
e comprese le informazioni di cui alla nota informativa ricevuta in data :

AUTORIZZO **NON AUTORIZZO (*)**

Mio/a figlio/a a partecipare all'osservazione in classe relativamente a: dinamiche di gruppo, situazioni comportamentali, difficoltà di attenzione e di apprendimento, consulenza e supporto ai docenti per lo sviluppo di strategie educative efficaci, dando atto del fatto che la prestazione verrà effettuata nel rispetto degli articoli 15-16-17 del Codice Deontologico degli Psicologi, che consentono allo specialista di condividere con la scuola i contenuti dell'osservazione effettuata e le informazioni strettamente necessarie per la comprensione dell'alunno e per la promozione del suo benessere personale e scolastico.

AUTORIZZO **NON AUTORIZZO (*)**

Al trattamento dei dati personali nell'ambito delle finalità di cui alla nota informativa ricevuta in data
....., ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e D.Lgs. 101/2018 (*).

Milano, il

I GENITORI O ESERCENTI LA RESPONSABILITÀ GENITORIALE

1).....

2).....

(*) il conferimento dell'autorizzazione di entrambi i genitori o esercenti la responsabilità genitoriale è obbligatorio al fine di consentire la partecipazione al progetto

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
Informativa ai sensi del
Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e D.Lgs. 101/2018

Il GDPR e il D.Lgs. 101/2018 prevedono e rafforzano la **protezione e il trattamento dei dati personali** alla luce dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato in merito ai propri dati.

Lo studio **Anagramma Psicologi Associati**, sito a Milano in via San Siro n. 27, è **Titolare** del Trattamento dei Dati Personali di seguito chiamati "Comuni" (identificativi), e ha nominato la Dott.ssa Giulia Alessandrini, Psicologa iscritta all' Albo A dell'OPL (matricola n. 19281) come "Responsabile" dei dati personali altrimenti specificati in seguito come "Particolari", raccolti e trattati per le finalità indicate nella presente informativa.

a. dati anagrafici, di contatto e (qualora previsti) di pagamento - informazioni relative al nome, numero di telefono, indirizzo PEO e PEC, nonché, qualora previste dalla natura della raccolta dati, informazioni relative al pagamento dell'onorario per l'incarico e qualsiasi altro dato o informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile (**Dati Comuni**);

- *Presupposto per il trattamento: esecuzione di obblighi contrattuali/precontrattuali. Il consenso è obbligatorio.*

b. dati particolari attinenti alla salute fisica o mentale (o ogni altro dato o informazione richiamato dall'art. 9 e 10 GDPR e dall'art. 2-septies del D.Lgs. 101/2018) sono raccolti direttamente, in relazione alla richiesta di esecuzione di valutazioni, esami, accertamenti diagnostici, interventi riabilitativi e ogni altra tipologia di servizio di natura professionale connesso con l'esecuzione dell'incarico conferito allo psicologo (**Dati Particolari**);

- *Presupposto per il trattamento: esecuzione di obblighi contrattuali/precontrattuali. Il consenso è obbligatorio.*

Con il termine "dati personali" si intendono le categorie sopra indicate (lettera a e b), congiuntamente considerate. Le riflessioni/valutazioni/interpretazioni professionali tradotte in dati dallo Psicologo costituiscono l'insieme dei dati professionali, trattati secondo tutti i principi del GDPR e gestiti/dovuti secondo quanto previsto dal C.D.

Si informa sui seguenti punti in relazione al **trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. 101/2018:**

1. Il trattamento di tutti i dati sopra richiamati viene effettuato sulla base del **consenso libero, specifico e informato** del cliente e per le finalità rese note nella presente informativa.

2. Tutti i dati sopra richiamati saranno sottoposti a **modalità di trattamento** sia cartaceo sia elettronico e/o automatizzato, quindi con modalità sia manuali che informatiche. In ogni caso saranno adottate tutte le procedure idonee a proteggerne la riservatezza, nel rispetto delle norme vigenti e del segreto professionale.

3. Saranno utilizzate adeguate **misure di sicurezza** al fine di garantire la protezione, la sicurezza, l'integrità e l'accessibilità dei dati personali.

4. I dati personali verranno **conservati solo per il tempo necessario** al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti o per qualsiasi altra legittima finalità a essi collegata.



ANAGRAMMA
PSICOLOGI ASSOCIATI

5. I dati personali che non siano più necessari, o per i quali non vi sia più un presupposto giuridico per la relativa conservazione, verranno **anonimizzati irreversibilmente o distrutti in modo sicuro**.
6. I tempi di conservazione, in relazione alle differenti finalità sopra elencate, saranno i seguenti:
 - a. Comuni (dati anagrafici, di contatto e - se previsti dalla natura dell'incarico- di pagamento): verranno tenuti per il tempo necessario a gestire gli adempimenti contrattuali/contabili e successivamente per un tempo di **10 anni**;
 - b. Particolari (dati relativi allo stato di salute): saranno conservati unicamente per il periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento dell'incarico e al perseguimento delle finalità proprie dell'incarico stesso e comunque per un periodo minimo di 5 anni (art.17 del Codice Deontologico degli Psicologi Italiani).
7. I dati personali potrebbero dover essere resi **accessibili alle Autorità Sanitarie e/o Giudiziarie** sulla base di precisi doveri di legge. In tutti gli altri casi, ogni comunicazione potrà avvenire solo previo esplicito consenso, e in particolare:
 - a. Comuni (dati anagrafici, di contatto e - se previsti dalla natura dell'incarico - di pagamento): potranno essere accessibili anche a eventuali collaboratori, nello specifico gli operatori di amministrazione, contabilità e gli specialisti dell'équipe di Anagramma che avranno accesso ai dati relativi alla gestione degli appuntamenti e alla fatturazione delle prestazioni. **Verrà adottato ogni mezzo idoneo a prevenire una conoscenza non autorizzata da parte di soggetti terzi**. Potranno essere condivisi, in caso di obblighi di legge, con strutture/servizi/operatori del SSN o altre Autorità pubbliche.
 - b. Particolari (dati relativi allo stato di salute): verranno resi noti, di regola, solamente all'interessato e - solo in presenza di una delega sottoscritta dall'interessato - a terzi. Verrà adottato ogni mezzo idoneo a prevenire una conoscenza non autorizzata da parte di soggetti terzi. Potranno essere condivisi, in caso di obblighi di legge, con strutture/servizi/operatori del SSN o altre Autorità pubbliche.
8. L'eventuale **lista dei responsabili del trattamento** e degli altri soggetti cui vengono comunicati i dati può essere visionata a richiesta.
9. Al persistere di talune condizioni, in relazione alle specificità connesse con l'esecuzione dell'incarico, sarà possibile all'interessato esercitare i **diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del GDPR** (come ad es. l'accesso ai dati personali nonché la loro rettifica, cancellazione, limitazione del trattamento, copia dei dati personali in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico e la trasmissione di tali dati a un altro titolare del trattamento). Nel caso di specie sarà onere del Professionista verificare la legittimità delle richieste fornendo riscontro, di regola, entro 30 giorni.
10. Per eventuali reclami o segnalazioni sulle modalità di trattamento dei dati è buona norma rivolgersi al Titolare del trattamento dei dati. Tuttavia è possibile inoltrare i propri reclami o le proprie segnalazioni all'Autorità responsabile della protezione dei dati, utilizzando gli estremi di contatto pertinenti: Garante per la protezione dei dati personali - piazza di Montecitorio n.121 - 00186 ROMA - fax: (+39) 06.696773785 - telefono: (+39) 06.696771 PEO: garante@gpdp.it - PEC: protocollo@pec.gpdp.it.